



BASES REGULADORES DE L'ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS DE LES PARADES "Barraques" DE LA FESTA MAJOR DE PALAFOLLS 2016.

1. Objecte:

El present document té per objecte establir les bases reguladores per a l'adjudicació i organització de les 8 barraques de la Festa Major de Palafolls que tindran lloc a l'espai públic designat per la Comissió de Festa Major i validat prèviament per les Regidories de Joventut i Festes de l'Ajuntament, durant els dies 8, 9 i 10 de setembre de 2016, dies centrals de Festa Major. La finalitat de l'organització de les Barraques és donar suport a aquelles entitats que organitzin activitats obertes a tots els ciutadans del municipi durant tot l'any i durant la mateixa Festa Major.

2. Requisits:

Només podran participar les entitats del municipi sense ànim de lucre i de caràcter social amb seu oberta a Palafolls, que es trobin legalment constituïdes en el registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya, havent comunicat dita constitució a l'Ajuntament.

3. Presentació de sol·licituds:

La instància per sol·licitar ser adjudicatari d'una Barraca de la Festa Major s'haurà de presentar en el registre d'entrades de l'Ajuntament, essent la data màxima el dia 23 de juny a les 14 hores. En dita sol·licitud, s'haurà d'adjuntar el document de compromís per poder participar a les Barraques de la Festa Major (Annex 1) així com la documentació necessària acreditativa dels criteris que han de servir de base per a l'adjudicació.

Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Només es podrà presentar una sol·licitud per entitat.

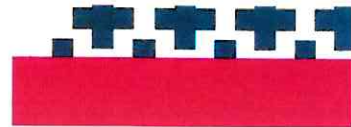
4. Criteris que han de servir de base per a l'adjudicació:

Per determinar les entitats adjudicatàries de les barraques es tindran en compte els següents criteris:

a) Nombre de socis demostrables que formen part de l'entitat; s'atorgarà la següent puntuació.

1.- Menys de 25 socis: 5 punts.

2.- de 26 a 50 socis: 10 punts.



3.- de 51 a 75 socis: 15 punts.

4.- més de 75 socis: 20 punts.

b) Activitats obertes a tothom, dutes a termes durant l'any anterior (aquestes s'hauran de marcar i anomenar concretament per a poder puntuar-les de la manera corresponent).

1.- 1 a 3 activitats: 5 punts,

2.- 4 o més activitats: 10 punts

3.- Més de 10 activitats: 20 punts

A tall d'exemple, dites activitats poden consistir en concerts, espectacles, competicions, dinars i sopars populars, xerrades, documentals, campanyes, sortides, paradetes, participació a festes del poble.

c) Participació en altres àmbits de la Festa Major. Concretament, realitzar activitats les quals s'englobin dins la programació genèrica de la Festa Major, independentment del nombre d'activitats que és realitzin.

Valoració: 10 punts

En cas d'empat, es realitzarà un sorteig.

5. Distribució de les Barraques entre els adjudicataris:

La distribució de les barraques entre els adjudicataris es farà per sorteig, prèvia convocatòria dels interessats.

Aquells adjudicataris que ho desitgin podran intercanviar la ubicació assignada amb una altra entitat i ho posaran en coneixement de l'ajuntament mitjançant comunicació escrita formalitzada per ambdues parts.

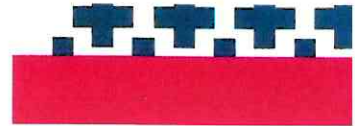
Les Regidories de Joventut i Festes es reserven el dret de denegar l'espai cedit a les entitats que incompleixin les obligacions anteriors, la falsedat de les dades presentades i/o que malmetin les instal·lacions i el material cedit.

6. Taxes:

Les entitats adjudicatàries s'hauran de satisfer una taxa de 300 euros (barraques de 3x3 o barraques de 4x3), d'acord amb l'article 6, tarifa tercera, de l'Ordenança Fiscal núm. 22 reguladora de la Taxa per paradetes, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terreny d'ús públic.

7. Obligacions dels adjudicataris:

Seràn obligacions dels adjudicataris:

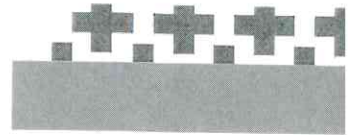


- Escollir un o dos representants per entitat per assistir a les reunions de la comissió de barraques que convoqui l'Ajuntament.
- Muntar les barraques, amb un mínim de dos persones.
- Efectuar la vigilància de l'espai de barraques mentre aquestes no estiguin en funcionament.
- Respectar les distàncies i els espais assignats.
- Seguir les indicacions dels responsables de l'Ajuntament.
- Obrir la barraca tots els dies (del 8 al 10 de setembre).
- Les barraques hauran d'aturar la seva activitat, com a màxim, a les 04,30h de la matinada. La zona de barraques haurà d'estar en condicions per a la neteja, com a màxim, mitja hora després de l'horari de tancament.
- Queda totalment prohibida la venda de begudes alcohòliques a menors de 18 anys. Caldrà posar un cartell, en un lloc visible de cada barraca, amb aquesta informació, el qual serà facilitat per l'Ajuntament.
- Els menors d'edat no poden dispensar begudes i han d'estar acompanyats en tot moment per un adult responsable.
- Caldrà arribar a un acord de preus comuns de les consumicions a les reunions de la comissió de barraques. Aquests no es podran variar durant els dies de barraques i hauran de ser exposats al públic.
- Gots de plàstic reutilitzables. La Comissió de Festa Major posarà a disposició de cada barraca 600 gots de plàstic reutilitzables amb el logotip de l'Alterfesta. Durant les festes, les entitats cobraran un euro per cada got als consumidors i retornaran aquesta quantitat quan els hi retornin els gots. En acabar les festes es farà un recompte dels gots, que s'han de retornar nets a Can Batlle i les entitats que no retornin tots els gots hauran d'abonar la diferència amb diners (1€ per cada got).
- Queda totalment prohibit utilitzar gots que no siguin els gots reutilitzables lliurats per la Comissió de Festa Major.
- Si l'entitat sol·licitant ha participat en edicions anteriors haurà d'estar al corrent del pagament de les despeses per la participació anterior que li corresponguin.
- L'incompliment d'aquestes bases podrà comportar l'exclusió de l'entitat de participar en la propera concessió de l'Ajuntament de Palafolls durant el 2017 i així com el tancament immediat de la barraca.

8. Obligacions de l'Ajuntament:

Seràn obligacions de l'Ajuntament:

- Fer-se càrrec de la programació musical, així com de la seva difusió.
- Instal·lar un punt de llum per a cada barraca amb els watts de potència necessaris i un quadre de protecció i fer-se càrrec de la reparació de possibles averies relacionades amb aquest subministrament elèctric, sempre i quan no tinguin a veure amb la instal·lació elèctrica particular de cada barraca (des del quadre elèctric fins als aparells).
- Contractar serveis d'ambulàncies.
- Subministrar tanques segons disponibilitat i necessitat.
- Instal·lar lavabos per cobrir la zona de barraques i concerts.
- Neteja general de l'espai de barraques (no de l'interior).



- La seguretat del recinte durant el funcionament de les barraques.

En cas que es produeixi alguna circumstància no prevista les Regidories de Joventut i de Festes seran els encarregats de resoldre-la.

9. Naturalesa de les autoritzacions:

Les autoritzacions, l'adjudicació de les quals és objecte d'aquestes bases, tenen naturalesa administrativa i, en conseqüència, totes les qüestions que se suscitin respecte a la interpretació i compliment de les seves condicions, serà competent per conèixer-les la jurisdicció contenciosa administrativa.

Montserrat Rovira Riera
Regidora de festes

Palafolls, 16 de febrer de 2016

Rosa Maria García Colomer
Regidora de Joventut