

## INSTRUCCIONS PLA REOBERTURA DEL CENTRE DE DIA RESPIR DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS

Octubre 2020

### ANTECEDENTS

En atenció a l'actual situació epidemiològica de la crisi sanitària, és procedent flexibilitzar algunes mesures per a determinades unitats territorials.

A aquest efecte, el Govern de l'Estat va aprovar l'Ordre SND/414/2020, de 16 de maig, en l'apartat cinquè de la disposició final segona, modifica l'article 17 de l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, i disposa, respecte als serveis i a les prestacions en matèria de serveis socials, que els serveis socials han de garantir la prestació efectiva de tots els serveis i prestacions que es recullen en el Catàleg de referència de serveis socials, aprovat pel Consell Territorial de Serveis Socials i del Sistema per a l'Autonomia i l'Atenció a la Dependència.

També disposa que les autoritats competents de les comunitats autònomes poden determinar la reobertura al públic dels centres i serveis on es prestin els serveis i prestacions esmentats, en funció de la situació epidemiològica de cada centre o servei i de la capacitat de resposta del sistema sanitari.

La mateixa disposició preveu que s'ha de prioritzar la prestació de serveis per via telemàtica i que, en el cas de la prestació presencial, cal complir una sèrie de requisits en matèria d'higiene, prevenció i protecció. Així mateix, pel que fa als serveis d'atenció a persones vulnerables que impliquin contacte estret i/o allotjament col·lectiu, com en el cas dels serveis d'ajuda a domicili, els serveis que es presten en centres de dia i els centres residencials de caràcter social, preveu que es podran determinar mesures addicionals, com ara el monitoratge i el seguiment de casos, l'adopció de procediments d'aïllament o quarantena, la traçabilitat dels contactes i la realització de proves diagnòstiques.

Finalment estableix que, en tot cas, s'ha de garantir la disponibilitat d'accés als serveis de teràpia, rehabilitació, atenció primerenca i atenció diürna per a persones amb discapacitat i/o en situació de dependència.

Aquest procés de transició cap a una nova normalitat en l'àmbit dels centres de serveis socials s'ha de dur a terme amb les degudes garanties per a la salut i la integritat física, tant dels usuaris com dels treballadors dels centres de serveis socials afectats i d'acord amb cada fase de desconfinament.

La constatació de la vulnerabilitat extrema d'una part dels col·lectius de persones usuàries dels centres de serveis socials obliga les autoritats competents, tant de l'àmbit social com de l'àmbit de la salut, a adoptar diverses mesures que garanteixin que la reobertura gradual dels centres es faci amb les degudes garanties i preservant la salut i la integritat, tant dels usuaris com dels treballadors dels centres de serveis socials.

En atenció a això, en data 3 de juny de 2020, el PROCICAT va aprovar els protocols de Mesures i recomanacions per a l'obertura dels centres de dia per a gent gran en les fases de desconfinament per la COVID-19 i Mesures i recomanacions per a l'obertura dels serveis d'atenció diürna per a persones amb discapacitat en les fases de desconfinament per la COVID-



*Ajuntament de Palafolls*

19, que preveuen diversos criteris destinats a preservar la salut dels usuaris i treballadors d'aquestes tipologies de serveis socials.

I a data, 14 de Setembre de 2020, el Comité Tècnic del Pla PROCICAT per emergències associades a malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc, aprova el document de Mesures o Recomanacions en fase de represa per la Covid-19 dels serveis de Centre de Dia per a Gent Gran (DTASF)

INDEX
-------

INTRODUCCIÓ

USUARIS I USUÀRIES

PERSONAL D'ATENCIÓ DIRECTA (PAD)

PERSONAL MANTENIMENT I SERVEIS

ESPAIS I GRUPS

TORNS D'ATENCIÓ I HORARIS

MATERIAL

Annexos

- a. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ
- b. NETEJA, DESINFECCIÓ I VENTIL·LACIÓ
- c. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB EL COVID

Annexos 2

## INTRODUCCIÓ

El Pla d'Obertura del Centre de dia Respir de l'Ajuntament de Palafolls, en fase 3 de desescalada incorpora les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa a adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'usuaris/usuàries i professionals.

Un cop fetes les adaptacions corresponents, el centre reobrirà portes prioritant l'atenció a les persones en situació de dependència i discapacitat amb més necessitat de suports i d'atenció continuada, amb gran dependència, amb necessitat de suport associat a trastorns de conducta o problemes de salut mental afegits i a les més vulnerables derivades d'urgència social (dificultat de les persones cuidadores per fer-se'n càrrec).

El retorn al Centre per part dels usuaris serà voluntari, garantint en tot moment l'acompliment de les mesures higiènico-sanitàries establertes per les autoritats competents.

## USUARIS I USUÀRIES

Pel retorn al Servei caldrà omplir per part de l'usuari/usuària i/o del familiar o acompanyant una declaració responsable, d'acord amb el model que serà facilitat, per la qual els seu familiar compleix els requisits per assistir al Servei.

També han d'informar a la direcció del centre de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en l'entorn familiar de l'usuari/usuària i mantenir un contacte estret amb el Centre davant de qualsevol incidència.

Recomanacions usuaris i familiars/acompanyants:

- Rentar-se les mans amb solució hidroalcohòlica, o aigua i sabó durant 20".
- Esternudar o tossir en un mocador, i rebutjar-lo immediatament, o a un colze i després rentar-se les.
- Mantenir almenys dos metres l'un de l'altre sempre que sigui possible i portar mascareta quirúrgica.
- Es recomana que sempre que sigui possible, el familiar o acompanyant de l'usuari/usuària al centre sigui sempre el mateix, i que sigui una sola persona, per tal d'evitar aglomeracions en les hores d'entrada i sortida.
- Ús obligatori de mascareta i rentat de mans amb solució hidroalcohòlica abans d'entrar al centre.
- Qualsevol persona que hagi tingut símptomes o que hagi estat en contacte estret amb un cas de Covid-19 en els darrers 14 dies anteriors no ha d'assistir al centre.
- Realització PCR a tot el personal del CD que presentin símptomes compatibles amb la Covid'19. En cas de donar positiu seguir les recomanacions establertes per l'autoritat sanitària (Aïllament i confinament).

S'oferiran les activitats següents:

- Suport en Activitats Bàsiques de la Vida Diària: dutxa, higiene, àpats.
- Suport en Activitats Instrumentals de la Vida Diària sempre que calgui: llegir, escriure, motricitat fina i gruixuda, activitats manipulatives.
- Suport psicosocial: acompanyament emocional a usuaris i familiars cuidadors.
- Suport socioeducatiu personalitzat: estimulació cognitiva, socialització tenint en compte les mesures de protecció.
- Sessions de fisioteràpia grupal tenint en compte les mesures de distanciament.

#### PERSONAL D'ATENCIÓ DIRECTA (PAD)

La Direcció del centre informará a tots els treballadors i treballadores de la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de covid-19. Això permetrà identificar al personal que podrà participar en les activitats presencials.

La Direcció del Centre com a treballadors de l'Ajuntament compten amb el mateix protocol pel qual s'aprova el procediment de certificat d'aptitud emès pel servei de prevenció en matèria de riscos laborals.

Recomanacions personal:

- Portar màscara quirúrgica i aplicar rentat de mans periòdic. Els professionals que prestin serveis de rehabilitació amb contacte físic directe, canvis posturals, higiene corporal, i activitats susceptibles d'exposició a secrecions, hauran de portar mascareta FFP2, bata o davantal, guants i pantalla facial o ulleres.
- Portar guants tothom que entri en contacte físic amb altres persones o hagi de tocar superfícies, eines o elements compartits que també toquin altres persones.
- S'ha de rentar les mans després de posar-se la màscara, si toquen la seva màscara mentre la porten, i després d'haver-se tret i llançat la mascara i els guants.
- El personal ha de recordar i ajudar als assistents al centre que han de prendre aquestes precaucions.
- Els professionals que entrin en contacte físic i atenguin la persona en les seves activitats de la vida diària (donar menjar, monitoratge en activitats,...) també hauran de portar pantalla facial o ulleres.
- Qualsevol persona que hagi tingut símptomes o que hagi estat en contacte estret amb un cas de Covid-19 en els darrers 14 dies anteriors no ha d'assistir al centre.
- Realització PCR a tot el personal del CD que presentin símptomes compatibles amb la Covid'19. En cas de donar positiu seguir les recomanacions establertes per l'autoritat sanitària (Aïllament i confinament).
- El personal ha de preguntar a tots els visitants si tenen símptomes i quina es la seva relació amb el Covid-19. Tots els visitants o treballadors externs han de prendre les precaucions bàsiques quan entrin al centre (portar mascareta, rentat de mans, esternudar o tossir en un mocador o al colze, mantenir 2 mts de distància i evitar el contacte personal).

## PERSONAL MANTENIMENT I SERVEIS

Recomanacions personal manteniment i serveis:

- El personal no hauran de presentar simptomatologia i no hauran d'haver estat en contacte estret amb cap cas sospitós, probable o confirmat de Covid-19 en els darrers 14 dies.
- Realització PCR a tot el personal del CD que presentin símptomes compatibles amb la Covid'19. En cas de donar positiu seguir les recomanacions establertes per l'autoritat sanitària (Aïllament i confinament).
- Restringir el lliurament de mercaderies a una única entrada. El venedor/repartidor haurà de complir els mateixos requisits que qualsevol visitant extern.

## ESPAIS I GRUPS

El Centre aplicarà el criteri establert d'analitzar l'espai disponible per a organitzar el reinici de les activitats presencials, tenint en compte que quan calgui fer-les en grup, aquests han de ser estables i fixes, per poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi. Els usuaris sempre seran els mateixos i en el mateix espai, cadascun tindrà la seva taula i cadira assignada, i sempre que sigui possible també el personal d'atenció directa.

L'espai pel grup es repartirà seguint els següents criteris.

- La mesura bàsica de referència serà de 4m<sup>2</sup> per usuari/usuària.
- Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els 4m<sup>2</sup> per usuari/usuària, caldrà adequar la seva ocupació.
- Es distribuiran els usuaris en taules de dos en dos, separades amb mampares, per tal d'afavorir la socialització. Aquestes parelles sempre seran les mateixes, i respectaran les mesures de seguretat establertes.

No es farà ús dels vestidors del centre. Els usuaris hauran de portar una bossa amb una muda complerta marcada amb el nom.

Actuacions preventives dins el centre.

- Mesurar temperatura corporal de tots els assistents abans d'entrar al matí i al marxar del centre, i preguntar pels símptomes.
- Neteja i desinfecció prèvia i periòdica d'espais i eines utilitzades.
- Potenciar la neteja regular dedicant especial atenció a les nanses de les portes, passamans, taules, cadires i altres superfícies amb desinfectant segons protocol vigent (Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana).
- Neteja i desinfecció wc compartits després de cada ús.
- Neteja i desinfecció dutxes compartides després de cada ús.
- Disposar de cubells d'escombraries amb tancament i obertura de pedal com a recipients de rebuig. Les papereres s'han de buidar amb regularitat.
- Cal mantenir les temperatures idònies i els espais han de ser ventilats regularment (mínim 3 cops/dia com a mínim durant 10').

- Revisió, higiene i manteniment dels sistemes de ventilació i d'aire condicionat (centrals o individuals) d'acord amb la normativa vigent, especialment per la legionel·la i el Covid-19.
- Per a qualsevol activitat interna la distància interpersonal ha de ser de 2mts.
- Establiment de zones/barreres físiques, pantalles protectores que permetin la interacció pròpia del servei, sense mascareta, i a menys de 2 metres de distanciament físic.
- S'haurà d'assegurar que es possible garantir la distància de 1,5 - 2 mts entre les persones en qualsevol de les activitats i serveis grupals, garantint un espai de 2,5 mts<sup>2</sup>/persona usuària.
- D'acord amb les característiques del centre, es recomana que no arribi l'aforament al 50% en el moment de la seva obertura, i anar augmentant progressivament.
- Els usuaris i els professionals no hauran de presentar simptomatologia i no hauran d'haver estat en contacte estret amb cap cas sospitós, probable o confirmat de Covid-19 en els darrers 14 dies.
- Realització PCR a totes les persones usuàries i als professionals del CD que presentin símptomes compatibles amb la Covid'19. En cas de donar positiu seguir les recomanacions establertes per l'autoritat sanitària (Aïllament i confinament).

#### TORNS D'ATENCIÓ I HORARIS

Davant la necessitat de mantenir el distanciament físic en activitats grupals quan la Fase de desconfinament ho permeti, espais comuns i menjador, si escau, podrà adoptar-se temporalment una atenció per franges horàries i/o alternança en dies de la setmana: es poden establir 2 torns dins l'horari general d'atenció (9 a 13 hs, i de 13 a 17.30 hs, amb 2 torns per dinar.).

Per tal d'evitar l'aglomeració de persones en l'equipament s'han establert i organitzat les entrades i sortides del centre de forma esglaonada. Caldrà respectar els horaris d'entrada i recollida establerts. La definició dels horaris podrà ser flexible i diferent a l'horari establert abans del confinament.

Les entrades i sortides del centre es faran de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat. Els usuaris podran ser acompanyats per una única persona fins al centre, on seran rebuts pel personal a la porta del carrer. Només podran accedir al centre els usuaris i les treballadores que estiguin de torn. A l'ascensor podran pujar l'usuari i la treballadora del centre que l'acompanya. Mai més de dues persones.

Els fluxos de circulació establerts seran els següents:

GRUP	1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>ENTRADA</b>	9:00	9:10	9:20	9:30	9:40	9:50	10:00	10:10	10:20
<b>SORTIDA 1</b>	12:40	12:50	13:00	13:10	13:20	13:30	13:40	13:50	14:00
<b>SORTIDA 2</b>	13:40	13:50	14:00	14:10	14:20	14:30	14:40	14:50	15:00

Per evitar aglomeracions, les entrades i sortides es faran en els horaris marcats, per grups de dos i de forma esglaonada, mantenint sempre la distància de seguretat. Els acompanyants que els portin i recullin hauran de mantenir les distàncies també fora del recinte.

Només es permetrà l'entrada al centre als usuaris, personal d'atenció directa, i als proveïdors prèvia autorització de la Direcció del centre, que deixaran les mercaderies per l'escala interior.

L'equipament s'ha reforçat amb punts de rentat de mans als espais de pas i d'accés per tal de garantir la higiene en les entrades i sortides, així com en les aules.

## MATERIAL

Davant la situació de crisi sanitària provocada per la covid-19 no podrà compartir-se cap tipus de material.

Es recomana que cada usuari porti un necesser amb el material d'higiene propi. No es podrà compartir cap tipus de material. Es netejarà i desinfectarà la dutxa i l'WC després de cada ús. Els lavabos disposaran de sabó de mans, i es col·locaran als rebedors dels wc's dosificadors de gel hidroalcohòlic i tovallons de paper d'un sol ús.

Es recomana que cada usuari tingui el seu estoig amb llapis, goma, colors, etc. Cada usuari disposarà de material propi, carpetes, fitxes, etc...

Els estris de cuina que es facin servir pels àpats es rentaran amb rentaplats després de cada torn de menjar.

*Aquest Pla d'Obertura del centre es publicarà a l'espai web de l'Ajuntament per a la seva consulta.*

## Annexos

### a. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ.

Es necessari difondre entre el personal treballador els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi. Així mateix també entre els usuaris i familiars i acompanyants dels mateixos.

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut tant dels usuaris com del personal d'atenció directa. El Centre representa una bona oportunitat per a incorporar nous hàbits relatius a l'educació per la salut, adequant-los a les capacitats de cada usuari.

Cal reforçar conductes saludables, sempre que sigui possible. Tossir i esternudar al colze, o a un mocador i rebutjar-lo a continuació.



### Rentat de mans:

Fomentar el rentat de mans, tenint en compte les mesures higièniques establertes.

En el cas dels usuaris, es requerirà rentat de mans a l'arribada i a la sortida del centre. També abans i després d'anar al wc.

En el cas del personal, a més del dit anteriorment abans i després d'acompanyar a un usuari al wc, i com a mínim cada 2 hores.

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En els punts estratègics (recepció, distribuïdors i despatxos) es recomana la col·locació de dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal del centre.

### Distanciament social:

Marcar els espais, per tal de facilitar el distanciament físic que recomana la OMS. L'OMS recomana una distància física superior a un metre, el que implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre els usuaris del centre. Per tal de poder complir aquesta recomanació s'adequaran el nombre d'usuaris i professionals a les ràtios actuals, i es mantindran grups estables d'usuaris i personal, per tal de facilitar la traçabilitat. Així si apareix un cas el nombre de persones amb contacte estret és limitat.

També s'esglaonaran els horaris d'entrada i sortida per evitar aglomeracions.

El personal del centre serà el responsable de vigilar el compliment d'aquestes distàncies. Es recomana que els acompanyants no accedeixin al centre.

### Mascareta:

Pel cas que hi hagi moments en què es faci difícil complir la mesura de distanciament cal que els usuaris/usuàries assisteixin al centre amb mascareta higiènica.

Utilització correcta de la mascareta. Cal seguir les normes per a la seva correcta col·locació i enretirada.

Es convenient disposar de cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobre tot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta.

## b. NETEJA, DESINFECCIÓ I VENTILACIÓ.

### Neteja i Desinfecció:

La neteja i la posterior desinfecció dels espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Es seguiran les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana, i en el cas de que sigui necessari les de Neteja i Desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

La neteja dels espais es fonamental i sempre ha de ser prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies i, si no és eliminada, pot interferir amb els desinfectants i minimitzar-ne la seva eficàcia. Els desinfectants, en canvi, destrueixen o inactiven els microorganismes. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Caldrà fer un mínim de neteja i desinfecció completa al final de cada torn i garantir la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que així ho requereixin, per ser de major concurrència (poms de portes, passamans, wc's,...).

Per la neteja farem servir aigua i sabó, i els detergents habituals.

Per la desinfecció hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de desinfectants: Lleixiu (dilució 1:50 del lleixiu habitual, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua), Alcohol etílic (62-71%, barrejant 70 ml d'alcohol de 96º amb 30 ml d'aigua, o bé, 5 parts de l'alcohol etílic de 96º amb 2 parts d'aigua) i Peròxid d'hidrogen al 0,5% (diluint aigua oxigenada habitual, barrejant 1 part d'aigua oxigenada del 3% amb 5 parts d'aigua).

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús pel públic en general i ús ambiental.

Per a la desinfecció del material informàtic es poden utilitzar tovallotes impregnades amb alcohol de 70%. Caldrà garantir especialment la desinfecció un cop al dia.

Les zones on caldrà intensificar la neteja i desinfecció són: interruptors i timbres, manetes i poms de portes, finestres i armaris, baranes i passamans, taules, cadires i butaques, ordinadors, teclats i ratolins, aixetes i lavabos, dutxes i wc.

#### Ventilació:

Es necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans i després de cada torn, i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Si pot ser es deixaran les finestres obertes, evitant els corrents d'aire que puguin perjudicar als usuaris d'edat més avançada.

Es recomana allà on sigui possible mantenir les portes obertes.

#### c. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB EL COVID.

Davant la presència d'aquests símptomes es seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu)

En cas d'aparició de símptomes en algun usuari o usuària en la seva presència al centre caldrà:

- Aïllament preventiu de l'usuari/usuària en un espai específic (sala petita o distribuïdor del centre).
- Avisar al familiar responsable.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al CAP.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
- Procedir a la neteja i desinfecció dels espais del centre.
- Acompanyament en tot moment de l'usuari afectat i fins l'arribada del familiar responsable que se'n faci càrrec.
- Suport psicosocial en tot moment tant al usuari/usuària com als familiars.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora caldrà:

- No assistir al centre.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera.
- Posar-se en contacte amb la Direcció del centre (en cas de personal de l'empresa externa), i amb l'àrea de RRHH de l'Ajuntament (en cas de la Direcció, personal propi de l'Ajuntament).

## Annexos 2

Per tant, amb l'objectiu de garantir l'efectivitat de l'Ordre SND/414/2020, de 16 de maig, a Catalunya i l'aplicació dels criteris que va establir el PROCICAT, en exercici de les competències que ens atorga l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, així com la resta de les disposicions normatives que s'han aprovat amb motiu de l'emergència sanitària derivada de la COVID-19,

Resolem:

—1 Adoptar les mesures següents:

Per procedir a les fases de desconfinament, obertura dels centres i prestació de serveis presencials, *els titulars dels centres de serveis socials d'atenció diürna de persones grans i de persones amb discapacitat de Catalunya han de garantir que es compleixen totes les mesures i recomanacions que s'estableixen en els documents Mesures i recomanacions per a l'obertura dels centres de dia per a gent gran en les fases de desconfinament per la COVID-19 i Mesures i recomanacions per a l'obertura dels serveis d'atenció diürna per a persones amb discapacitat en les fases de desconfinament per la COVID-19, que va aprovar el PROCICAT el 3 de juny de 2020 i que estan publicats a [https://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/el\\_departament/coronavirus-sars-cov-2/atenciosocial/](https://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/el_departament/coronavirus-sars-cov-2/atenciosocial/).*



a) Per procedir a l'obertura presencial del servei, *els titulars dels serveis que considerin que compleixen les mesures i recomanacions a què es refereix l'apartat anterior han de trametre una comunicació d'obertura de l'atenció presencial del servei a la Secretaria d'Afers Socials i Famílies del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, juntament amb una declaració responsable en què manifestin que el centre o servei compleix amb els criteris per passar a la fase de desconfinament i obertura presencial dels centres i serveis d'atenció diürna per a persones grans i amb discapacitat i que, en concret, han adoptat les mesures de prevenció i higiene que estableixen les autoritats sanitàries, així com que disposen dels mitjans adequats per garantir-ho. La comunicació s'ha d'adreçar al correu electrònic [desconfinament.covid19.tsf@gencat.cat](mailto:desconfinament.covid19.tsf@gencat.cat), d'acord amb el model normalitzat que hi ha disponible a [https://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/el\\_departament/coronavirus-sars-cov-2/atenciosocial/](https://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/el_departament/coronavirus-sars-cov-2/atenciosocial/), el qual incorpora la declaració responsable. A la comunicació cal adjuntar-hi els protocols de prevenció i de riscos i salut laboral de l'empresa.*

b) *La persona interessada ha de declarar, sota la seva responsabilitat, que compleix i aplica les mesures i recomanacions que estableixen les autoritats sanitàries, socials i de protecció civil en cada fase de desconfinament, i que es compromet a mantenir-ne el compliment durant l'exercici de l'activitat.*

c) *La comunicació, juntament amb la declaració responsable, ha de permetre prestar els serveis d'atenció presencial al centre, o si escau, al domicili, des del dia de la seva presentació, sens perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció que tenen atribuïdes les administracions públiques i sens perjudici del que preveu la lletra e) d'aquesta Resolució. En qualsevol cas, els titulars dels centres i serveis han d'adoptar totes les mesures preventives i preparatòries per complir les mesures i recomanacions que s'estableixin per prestar els serveis en cada fase de desconfinament, a més de prioritzar l'atenció per via telemàtica en els casos en què sigui possible.*

d) *La inexactitud, la falsedat o l'omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori a una declaració responsable determina la impossibilitat de continuar exercint el dret o l'activitat afectada des del moment en què es tingui constància de tals fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què es pugui incórrer.*

e) *En el cas dels centres residencials, per tornar a obrir l'activitat de centres de dia cal una validació expressa prèvia del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, en coordinació amb l'autoritat sanitària territorial, que s'ha de basar en els criteris poblacionals de risc de contagi per regions sanitàries que es creguin convenients i que seran comunicats a tots els centres.*

f) *En el moment en què s'activi la fase 3 del Pla per a la transició cap a una nova normalitat, els centres i serveis socials d'atenció diürna, valoració, rehabilitació, acompanyament a la vida autònoma, atenció precoç i sense llar en els àmbits de l'atenció a la dependència, gent gran, discapacitat, salut mental, addiccions i VIH, sempre que compleixin les mesures i recomanacions que s'estableixen en els documents aprovats pel PROCICAT, podran obrir automàticament els serveis sense la necessitat de comunicació prèvia, excepte els centres de dia per a persones grans i per a persones amb discapacitat, que continuaran subjectes a les previsions de les lletres a), b), c) d) i e) d'aquest apartat.*

—2 Deixar sense efectes la Resolució TSF/994/2020, d'11 de maig, per la qual s'estableixen els criteris per a l'aplicació a Catalunya de l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, respecte als serveis i prestacions en matèria de serveis socials.



*Ajuntament de Palafolls*

—3 Aquesta Resolució té efectes des de la data de la seva publicació al DOGC. Les mesures que conté són aplicables fins a la finalització de l'estat d'alarma i les seves possibles pròrrogues, sens perjudici que es prorroguin en funció de les necessitats derivades de l'evolució de la crisi sanitària.